

GRADINITA M.AP.N NR.2
STR. G-RAL C-TIN CRISTESCU, NR. 5
TEL/FAX 0213156889
gradinita_mapn2@yahoo.com

Aprobat in Consiliul de Administratie din data de 10.10.2023
Prezentat si discutat in Consiliul Profesorat din data de 3.10.2023

Nr. 183/12.10.2023

PLAN MANAGERIAL AN ȘCOLAR 2023-2024

I.CURRICULUM ȚINTE

- Implementarea corectă și eficientă a curriculumului național pentru învățământul prescolar la nivelul fiecărei grupe corelat cu cel local, la decizia unității.
- Asigurarea accesului tuturor preșcolărilor spre cunoaștere și acțiune prin promovarea educației inclusive, a bunăstării educaționale și prin crearea de servicii integrate și inovative.
- Asigurarea stabilității la grupe prin fidelizarea și consolidarea corpului profesoral astfel încât să satisfacă în totalitate nevoile de dezvoltare ale copiilor (antepreșcolari și preșcolari) în conformitate cu standardele de calitate și rezultatele așteptate de către părinți.
- Cunoașterea și aplicarea documentelor de politică educațională și a finalităților pe nivele de vârstă în cadrul fiecărei grupe, urmărind modificările legislative recente .
- Dezvoltarea ofertei educaționale a grădiniței prin programe educaționale atractive, oferta curriculară ancorată în nevoile copiilor și comunității, servicii de sprijin pentru copiii de vârstă prescolară și comunitate.
- Aplicarea de norme, proceduri, metode de evaluare a competențelor /obiectivelor de referință și a conținuturilor vizate de curriculumul prescolar.
- Îmbunătățirea calității predării-învățării-evaluării (față în față sau în sistem online), astfel încât să se asigure o pregătire corespunzătoare demarării cu succes a debutului școlar.

ACTIVITĂȚI	RESURSE		RESPONSABILI	INDICATORI DE PERFORMANȚA	TERMENE	OBSERVAȚII
	UMANE	MATERIALE				
Intocmirea rapoartelor de analiza a activitatii desfasurate in gradinita in anul scolar precedent. Raport asupra calitatii educatiei la nivelul unitatii la sfarsitul anului scolar 2022-2023	Director Responsabil Curriculum, responsabili comisii la nivel de unitate	Raportări, date statistice colectate anterior	Director Responsabil Comisia de Curriculum, responsabili comisii la nivel de unitate	Existenta Raportului asupra calitatii educatiei in anul scolar 2022-2023 Rapoarte pe comisii	Sept. 2023	
Elaborarea documentelor de proiectare si organizare a activitatii din gradinita. Intocmirea planurilor manageriale pe comisii.	Director Responsabil Comisia de Curriculum, responsabili comisii la nivel de unitate	Planul managerial al unitatii	Director Responsabili comisii.	Existenta Planului managerial si Planurilor manageriale pe comisii.	Sept. 2023	
Elaborarea graficului si a tematicii Consiliului Profesorat si a Consiliului de Administratie al unitatii	Director, responsabil Comisie de Curriculum	Date statistice, documente oficiale	Director, responsabil Comisia de Curriculum	Graficul Consiliului de Administratie/Consiliului Profesorat	Sept. 2023	
Actualizarea Regulamentului de organizare și functionare al grădiniței și Regulamentului Intern	Director	Organigrama, ROF, RI	Director	Existenta Regulamentului de organizare și functionare al grădiniței și Regulamentului Intern Existenta Organigramei	sept. 2023	
Coordonarea activitatii didactice in vederea corelarii obiectivelor stabilite la nivel national cu cele locale, în functie de resursele proprii	Director, responsabil Comisie de Curriculum	Curriculum, Repere fundamentale, Fisa de progres,	Director, responsabil Comisia de Curriculum	Existenta planificarilor si a proiectarii anuale a proiectelor tematice	Pe module	

		planificari calendaristice				
Stabilirea numarului de cadre si planificarea acestora in vederea participarii la programe de formare a cadrelor didactice pe probleme curriculare, în centrele de formare (sector sau în cadrul C.C.D.)	Director, responsabil Comisia de Curriculum	Oferte de formare Chestionare	Director, responsabil Comisia de Curriculum Responsabil cu formarea	Existenta chestionarelor de nevoi de formare si a fiselor de monitorizarea a formarii	Oct. 2023	
Diversificarea si adaptarea CDS la nevoile de formare a competentelor cheie si consolidarea metodelor de instruire bazate pe experienta personala.	Responsabil Comisia pentru mentorat și formare în carieră	Baza de date. Oferta educationala.	Responsabil Comisia pentru mentorat și formare în carieră	Fise de monitorizare	Oct. 2023	
Eficientizarea indrumarii, monitorizarii si a evaluarii actului didactic prin elaborarea si respectarea graficului asistentelor	Director	Graficul asistentelor Fise de asistente	Director Responsabil Comisia de Curriculum	Elaborarea unui grafic de asistente la activitatile desfasurate la clasa	Septembrie 2023 – Iunie 2024	
Elaborarea si derularea activitatilor din Calendarul activitatilor educative si extrascolare	Responsabil Activitati extrascolare Responsabil Comisia de Proiecte si programe	Planificarea activitatilor extrascolare Elaborarea Proiectului Educational Copilaria in culori (CAER 2024),	Responsabil Activitati extrascolare Responsabil Comisia de Proiecte si programe	Existenta planificarii activitatii extrascolare Formular de aplicatie privind implementarea Proiectului Copilăria în culori	31 Octombrie 2023 31 Dec. 2023	
Realizarea unei baze de date cuprinzand documentele curriculare oficiale, auxiliarele curriculare, soft-urile educationale, materiale didactice existente in unitate	Responsabil proiecte si programe	Calendarul activitatilor	Responsabil proiecte si programe	Centralizatoare	Septembrie 2023 – Iunie 2024	

Asigurarea tuturor documentelor privind planul de invatamant, cataloage, materiale evaluari, auxiliare didactice	Responsabil Comisia de Curriculum	Logistica	Responsabil Comisia de Curriculum	Existenta condicii de consemnare a activitatii didactice, a Cataloagelor, liste cu auxiliare, oferte	Septembrie 2023	
Asigurarea organizarii si desfasurarii concursurilor, expozitiilor locale, municipale, nationale, internationale	Director, Responsabil Proiecte si programe	documente specifice	Director, Responsabil Proiecte si programe	Existenta Parteneriatelor cu alte institutii de invatamant prescolar	Sept.2023- Iunie 2024	
Monitorizarea aplicarii corecte a documentelor curriculare si a respectarii particularitatilor de varsta	Director, responsabil activitate extrascolara	Calendarul activitatilor	Director, responsabil activitate extrascolara	Fise de observare a activitatii didactice	Conform planificarii ISMB	
Monitorizarea si valorificarea rezultatelor copiilor la evaluarile initiale, continue si sumative Activitati de control si indrumare pentru verificarea aplicarii integrale și corecte a planului cadru elaborat și aprobat de M.E.	Director, responsabil Comisia de Curriculum	Curriculum, Repere fundamentale de dezvoltare a copiilor, Fisa de progres	Director, responsabil Comisia de Curriculum	Fișa de progres, Caietul de observatii, Portofolii prescolari	Pe tot parcursul anului	
Asigurarea controlului si indrumarii prin mijloace specifice; asistente, sondaj, control tematic, discutii de analiza, recomandari	Responsabil Comisia de Curriculum, educatoare	Date statistice Fise de valoare	Responsabil Comisia de Curriculum, educatoare	Procese verbale consiliere	Conform calendarului	
Urmarirea modului in care se realizeaza atributiile membrilor comisiilor de lucru la nivelul Consiliului de Administratie prin raportari, verificari , documentare.	Director, Responsabil Comisia de Curriculum	Metodologii, plan cadru	Director, Responsabil Comisia de Curriculum Membri CA	Existenta Proceselor Verbale CA	La sfarsitul fiecarui modul	

Stimularea copiilor castigatori ai concursurilor si a cadrelor didactice implicate in pregatirea acestora prin gasirea unor fonduri provenite din sponsorizari, donatii etc	Director, Responsabil Comisia de Curriculum	Grafice, portofolii	Director, Responsabil Comisia de Curriculum	Existenta diplomelor Adeverinte de coordonatori	La sfarsitul fiecarui modul	
Realizarea unor sondaje in randul parintilor, al cadrelor didactice legate de problemele curriculare, pentru asigurarea feed-back-ului necesar reglarii procesului instructiv educativ si a serviciilor oferite	Director	Rapoarte, fise	Director	Existenta chestionarelor de feed-back	Iunie 2024	
Prezentarea graficelor si tematicii la nivel de Comisia de Curriculum, Consiliului Profesorat., intergradinite, sector si participarea educatoarelor in functie de interese.	Director	Planificari Grafice	Responsabil Comisia de Curriculum	Plan managerial Comisia de Curriculum Planificarea anuala a temelor	Periodic, in functie de calendarul specific	
Elaborarea de materiale complementare realizata pe suport informatic, pentru modernizarea activitatii de predare-invatare online, pentru a raspunde cerintelor noii societati educationale romanesti	Director	Mijloace specifice	Responsabil Comisia de Curriculum Director	Postarea materialelor in platforma G Suite- Google classroom Existenta softurilor educationale	Septembrie 2023 Februarie 2024	
Acordarea de consultanta pe probleme de proiectare curriculara	Director. Responsabil Comisia de Curriculum	Raportari	Director. Responsabil Comisia de Curriculum	Existenta Planificarilor anuale a proiectelor Procese verbale de la consilierea cadrelor didactice debutante, inscise	Conform graficelor	

				la grade		
Diseminarea informatiilor primite in cadrul schimburilor de experienta, a cercurilor pedagogice la nivelul tuturor cadrelor didactice din gradinita	Director Responsabil Comisia de Curriculum educatoare	Mijloace specifice	Director Responsabil Comisia de Curriculum educatoare	Existenta Proceselor verbale in care s-a facut instruirea	Lunar	
Realizarea unor echipe de cadre didactice pentru elaborarea unor auxiliare curriculare, materiale didactice, articole ce vor fi postate in publicatii de specialitate	Director, Responsabil Comisia de Curriculum	Planificarile calendaristice Proiecte tematice	Director, Responsabil Comisia de Curriculum	Existenta drafturilor de lucru	Sept 2023- iunie 2024	
Asigurarea unui climat de munca eficient in folosul copiilor, beneficiarii sistemului educational	Director Responsabil comisie curriculum	Logistica	Director Responsabil comisie curriculum	Existenta fiselor de observare a activitatii cadrelor didactice	Pe module	
Sprijinirea initiativelor cadrelor didactice si aplanarea eventualelor conflicte	Director	Logistica	Director	Procese verbale	Permanent	
Aplicarea proiectului Primarie Sectorului 1 "Educatie pentru viata" la nivelul gradinitei pentru an scolar 2023-2024	Echipe de proiect Director Responsabil de Curriculum	Brosuri Materiale de informare	Director Responsabil de Curriculum	Existenta cd-urilor, portofoliilor personale ale copiilor, Portofoliul Proiectului		

II. MANAGEMENT EDUCATIONAL

TINTE

1. Asigurarea asistentei de specialitate prin consiliere, îndrumare și control
2. Elaborarea proiectului planului de școlarizare;
3. Valorizarea experienței câștigate prin proiectele propuse și implementate la nivel local, regional și european în vederea derulării unui nou proiect european, urmărind teme precum: formarea competențelor de îngrijire și lucru cu copii pentru nivelul antepreșcolar, activități/ateliere (webinare) cu și pentru părinții, activități extrașcolare și extracurriculare, dezvoltarea abilităților și competențelor STEAM.

ACTIVITĂȚI	RESURSE		RESPONSABILI	INDICATORI DE PERFORMANȚA	TERMENE	OBSERVAȚII
	UMANE	MATERIALE				
Proiectarea asistentelor la clasa si stabilirea perioadelor de reamenajarea spatiilor educationale	Director	Graficul asistentelor, logistica	Director	Existente Graficului Asistentelor si a Fisei de observare	Octombrie 2023	
Proiectarea inspectiilor pentru obtinerea gradelor didactice	Responsabil Comisia de mentorat didactic si formare in cariera;	Logistica, cererile cadrelor didactice	Responsabil Comisia de mentorat didactic si formare in cariera;	Existenta centralizatorului cu cadrele didactice inscrite la grade	Octombrie-Noiembrie 2023	
Intocmirea planului de scolarizare pe grupe de varsta in conformitate cu legislatia in vigoare, cu optiunile parintilor	Director	Legislatia in vigoare	Director	Existente documentelor doveditoare	Conform graficului M.E.	
Repartizarea cadrelor si copiilor pe grupe	Director	Regulament intern	Director	Existente deciziei de repartizare la grupa Completarea SSIIR	Sept 2023	
Asigurarea consilierii generale si specifice	Director, Responsabil Comisia de Curriculum	Legislatie, oficiale documente	Director, Responsabil Comisia de Curriculum	Existenta Procesele Verbale in urma consilierii	Permanent	
Monitorizarea, evaluarea si elaborarea concluziilor asistentelor, inspectiilor scolare in consiliile profesionale, in cadrul comisiei de Curriculum, pentru eliminarea eventualelor disfunctionalitati, cresterea performantelor si ridicarea calitatii actului educational	Conform graficelor	Reglementari legale	Conform graficelor	Existenta Proceselor Verbale in Consiliul Profesoral	Conform graficelor	

Stabilirea misiunii si finalitatii specifice unitatii scolare ca urmare a unei analize (de tip SWOT sau PEST)	Director Responsabil Comisia de Curriculum	Metodologii, analize	Director Responsabil Comisia de Curriculum	Existenta Rapoartelor semestriale si a Raportului de analiza a Starii Invatamantului	Anual	
Monitorizarea aplicării Regulamentelor si legilor in vigoare Actualizarea Regulamentului intern	Director Responsabil Comisia de Curriculum	Documente oficiale ale ME	Director Responsabil Comisia de Curriculum	Existenta Regulamentului Intern aprobat Contracte educationale	Sept. 2023	
Aplicarea normelor in vederea asigurarii calitatii educatiei	Director Responsabil Comisia de Curriculum	Documente oficiale ale ME	Director Responsabil Comisia de Curriculum	Existenta Procedurilor operationale	La sfarsitul fiecarui modul	
Stabilirea unor standarde de performanta specifice la nivelul unitatii de invatamant	Director Responsabil Comisia de Curriculum	Logistica	Director Responsabil Comisia CEAC și SCIM	Existenta Procedurilor operationale	La sfarsitul fiecarui modul	
Elaborarea unor metode specifice pentru evaluare, auto-evaluare si monitorizare, pentru asigurarea standardelor nationale existente si asigurarea calitatii educatiei;	Director Responsabil CEAC	Logistica, standarde ARACIP	Director Responsabil CEAC	Existenta Procedurilor operationale	La sfarsitul fiecarui modul	
Elaborarea planului de masuri in vederea remedierii deficientelor constatate si urmarirea aplicarii acestuia;	Director Responsabil CEAC	Procese verbale, note de control	Director CEAC	Existenta Planului de masuri	Conform graficelor	
Asigurarea mentinerii conditiilor materiale, umane si igienico-sanitare in unitate	Director Responsabil CEAC, Comandant	Reglementari legale	Director CEAC, Comandant M.Ap.N.	Existenta necesarelor de materiale, mobilier, echipamente	La sfarsitul fiecarui modul	

	M.Ap.N.					
Valorificarea rezultatelor inspectiilor sanitare, a celor efectuate pompieri si stabilirea de masuri de remediere a eventualelor deficiente	Director Comandant M.Ap.N.	Reglementari legale	Director Comandant M.Ap.N.	Existenta Avizelor, Proceselor Verbale	La sfarsitul fiecarui modul	
Stimularea cadrelor didactice cu o activitate profesionala deosebita	Director Responsabil CEAC	Reglementari legale	Director CEAC	Gradatii de merit	Conform Procedurii ISMB	
Asigurarea prelucrarii actelor normative la nivelul unitatii	Director Responsabil CEAC	Reglementari legale	Director Responsabil CEAC	Existenta Proceselor Verbale	La sfarsitul fiecarui modul	
Valorificarea rezultatelor evaluarilor prin elaborarea unor strategii adecvate dezvoltarii unitatii	Director Responsabil CEAC	Rapoarte	Director Responsabil CEAC	Existenta centralizatoarelor cu rezultatele evaluarii	La sfarsitul fiecarui modul	
Sprijinirea cadrelor didactice de specialitate pentru sustinerea examenelor de perfectionare si de obtinere a gradelor didactice	Director Responsabil Comisia de mentorat didactic si formare in cariera, Responsabil CEAC	Logistica, cererile candidatilor	Director Comisia de mentorat didactic si formare in cariera, Responsabil CEAC	Existenta Fiselor de observare a activitatii didactice	Conform graficelor	
Promovarea colaborarii in cadrul colectivului, acordarea de atentie opiniilor colegilor de echipa	Director Responsabil CEAC	Analize	Director Responsabil CEAC	Existenta Proceselor verbale de la Comisia CEAC	Pe module	

--	--	--	--	--	--	--

III. RESURSE UMANE

TINTE

1. Asigurarea cunoașterii legislației, metodologiilor și a celorlalte acte normative privind încadrarea, perfecționarea și evaluarea cadrelor didactice
2. Facilitarea participării la programe de formare de tipul webinare, ateliere de lucru, formare prin cooperare, vizite de studiu, mobilități pentru toate cadrele didactice din unitate în vederea asigurării competențelor de lucru cu grupe neomogene de preșcolari și utilizării strategiilor didactice bazate pe activități senzoriale și TIC.
3. Dezvoltarea resursei umane prin încurajarea participării la programe de formare/perfecționare și ocuparea tuturor catedrelor vacante cu titulari.
4. Asigurarea stabilității la grupe prin fidelizarea și consolidarea corpului profesoral astfel încât să satisfacă în totalitate nevoile de dezvoltare ale copiilor preșcolari în conformitate cu standardele de calitate și rezultatele așteptate de către părinți.
5. Definirea și promovarea unei politici de personal care să asigure creșterea calitatii și eficiența activității.

ACTIVITĂȚI	RESURSE		RESPONSABILI	INDICATORI DE PERFORMANȚA	TERMENE	OBSERVAȚII
	UMANE	MATERIALE				
Realizarea schemei orare si a schemei de incadrare a personalului didactic. Crearea si actualizarea continua a unei baze de date electronice pentru evidenta personalului didactic si nedidactic.	Director	Regulamente, logistica, baze de date	Director	Existenta schemei orare si a incadrarii	Octombrie 2023	
Planificarea activitatilor de perfectionare a personalului didactic pornind de la analiza de nevoi	Responsabil Comisia de mentorat didactic si formare in cariera;	Logistica, cererile cadrelor didactice	Responsabil Comisia de mentorat didactic si formare in cariera;	Existenta Chestionarelor privind nevoia de formare. Existenta ofertei CCD si a altor furnizori de formare	Noiembrie 2023	
Asigurarea starii de sanatate a personalului. Efectuarea controlului anual prevăzut de Medicina Muncii	Director	Contract de prestari servicii medicale Normele medicale pentru avizul „apt pentru a lucra in invatamant”	Director	Existenta rezultatelor emise de Medicina Muncii.	sept 2023	
Asigurarea incadrarii cu personal didactic titular. Cresterea ponderii personalului didactic cu performante deosebite	Director	Criterii de calitate Rapoarte	Director	SSIAS, Fisa de incadrare	Sept 2023	
Organizarea sedintelor tematice in cadrul Consiliului profesoral	Director, Responsabil	Legislatie, Documente	Director, Responsabil Comisia de	Existenta Proceselor Verbale	Lunar	

pornind de la analiza de nevoi a cadrelor didactice	Comisia de Curriculum	oficiale	Curriculum	in Comisia de Curriculum si Consiliul Profesorat		
Asigurarea calitatii documentelor necesare in procesul instructiv-educativ (programe, planificare pe module si pe unitati de invatare(consiliere, proiecte și programe educative, CRP , etc)	Director Responsabili comisii	Documente specifice	Director Responsabili comisii	Existenta Conditiei de evidenta a activitatii didactice, Procese verbale de consilierea a parintilor.	Lunar, saptamanal	
Utilizarea integrala si eficienta a mijloacelor, a materialelor si a echipamentelor didactice si adecvarea acestora la obiectivele stabilite	Educatoare	Logistica	Educatoare	Existenta Cabinetului Metodic si a Bibliotecii gradinitei	La sfarsitul fiecarui modul	
Asigurarea cresterii calitatii resurselor umane prin : <input type="checkbox"/> elaborarea si inmanarea fiselor posturilor. <input type="checkbox"/> Avizarea instrumentelor de evaluare a resurselor umane in consiliul profesoral si informarea personalului în acest sens. <input type="checkbox"/> Abilitarea personalului privind aplicarea tehnicilor de autoevaluare periodica a activitatii Analiza periodica a activitatii personalului pe compartimentele	Director Responsabili compartimente	Fisa postului Fisa de evaluare Grafic asistente Fise de asistenta	Director Responsabili compartimente	Existenta Fisei Postului si a Fisei de Evaluare a cadrului didactic.	Sept.2023 Apr.2024 Iunie 2024	
Corelarea rezultatelor evaluarilor continue si sumative cu calitatea prestatiei personalului didactic.	Director Responsabil Comisia de Curriculum si Comisia de	Fise de evaluare copii Instrumente de evaluare Proiectarea	Director Responsabil Comisia de Curriculum si Comisia de mentorat didactic si formare in	Existenta Caracterizarii grupei.	Oct 2023, Iunie 2024	

	mentorat didactic si formare in cariera	didactice	cariera			
Evaluarea personalului nedidactic pe baza itemilor stabiliti in consiliul de administratie	Comandant	Fisa fostului Instrumente de evaluare	Comandant	Existenta Fiselor de evaluare.	Dec.2023	
Promovarea in presa a cadrelor didactice cu rezultate deosebite in activitatea educativa	Director	Logistica	Director	Existenta publicarii unui articol in Observatorul Militar	O data pe an.	
Oferirea unor stimulente materiale personalului cu eficienta si rezultate in activitatea depusa	Consiliul de Administratie	Resurse materiale	Consiliul de Administratie	Gradatie de merit	Conform Procedurii ISMB	
Responsabilizarea cadrelor didactice si a angajatilor conform sarcinilor din fisa postului, sub aspectul eficientizarii activitatii proprii in functie de cerintele gradinitei, intereselor copiilor si ale parintilor	Responsabil Comisa de Curriculum	Fisa postului	Responsabil Comisia de Curriculum	Existenta Deciziilor de numire a Comisiilor de lucru	Sept. 2023	
Participarea educatoarelor la activitati metodice, de perfectionare atat la nivelul unitatii cat si la nivelul sectorului	Director, Responsabil Comisia de mentorat didactic si formare in cariera.	Calendarul activitatilor si programul IS1	Director, Responsabil Comisia de mentorat didactic si formare in cariera.	Existenta planificarii participarii la Cercuri pedagogice, Procese verbale	Conform graficului	
Asigurarea cunoasterii etapelelor evolutiei in cariera didactica : definitivat, grad II, grad I, doctorat, perfectionare periodica obligatorie,	Director, Responsabil Comisia de mentorat didactic si	Norme legale, programe oficiale	Director, Responsabil Comisia de mentorat didactic si formare in cariera.	Existenta Proceselor Verbale de informare	La sfarsitul fiecarui modul	

	formare in cariera.					
Asigurarea participarii cadrelor la cursurile de pregatire pentru examenele de obtinere a gradelor didactice.	Director, Responsabil Comisia de mentorat didactic si formare in cariera. CCD, formatori	Oferta CCD, alte institutii	Responsabil formare profesionala, CCD, formatori	Existenta Rapoartelor de obtinerea a gradelor didactice.	Conform Ofertei	

IV. RESURSE MATERIALE

TINTE

1. Asigurarea accesului la resurse și îmbunătățirea participării preșcolarilor la educație prin amenajarea de noi spații dotate cu infrastructura și logistica educațională necesară derulării activităților didactice (mobilier adecvat vârstei, infrastructura necesară predării online/hidrid, materiale didactice - rechizite, materiale de bricolaj, planșe, jocuri și jucării, truse de lucru pentru preșcolari).
2. Asigurarea unui ambient placut, a unui climat de confort fizic și psihic în grădiniță.
3. Dotarea și modernizarea spațiului de joacă din grupe și din curtea grădiniței cu materiale specifice.
5. Fluidizarea fluxului informațional dintre grădiniță și Primăria Sectorului 1, ISMB, M.Ap.N.
6. Atragerea de surse de finanțare extrabugetară și sponsorizări pentru îmbogățirea bazei materiale.
7. Gestionarea eficientă a resurselor materiale.

ACTIVITĂȚI	RESURSE		RESPONSABILI	INDICATORI DE PERFORMANȚA	TERMENE	OBSERVAȚII
	UMANE	MATERIALE				
Asigurarea functionalitatii unei retelei interne de calculatoare	Director Administrator	Logistica, situatii, raportari	Director Administrator	Existenta calculatoarelor conectate la internet	Permanent	
Efectuarea analizei privind necesarul de reparatii curente si de dotare a salilor de clasa, curtea gradinitei	Director, Comandant Administrator	Logistica, situatii, raportari	Director, Comandant Administrator	Existenta documentelor justificative	Noiembrie 2023	
Elaborarea unui plan privind asigurarea de material didactice, mobilier, alte dotari	Director, Comandant Administrator Consiliul de Administratie	Logistica, situatii, raportari	Director, Comandant Administrator Consiliul de Administratie	Existenta Necesariului de materiale	sept 2023	
Stabilirea prioritatii în vederea repartizarii fondurilor, a mijloacelor fixe si a obiectelor de inventar	Director, Comandant Consiliul de administratie Contabil Administrator	Logistica, legislatia in domeniu	Director, Comandant Consiliul de administratie Contabil Administrator	Elaborarea bugetului	Sept 2023	
Identificarea surselor extrabugetare de finantare prin promovarea programelor specifice	Director Consiliul de administratie Administrator	Logistica, legislatia in domeniu	Director Consiliul de administratie Administrator	Cereri de atragere de fonduri	Octombrie 2023	
Urmarirea permanenta a modului in care se folosesc resursele materiale	Director Consiliul de administratie Administrator	Legislatia	Director Consiliul de administratie Administrator	Liste de inventar	Permanent	
Evaluarea alocarii	Director		Director	Bilanturi	Permanent	

bugetului/resurselor extrabugetare	Consiliu de Administratie	Legislatie Rapoarte	Consiliu de Administratie			
Responsabilizarea cadrelor in procesul de amenajare a spatiilor gradinitei	Cadre didactice	Curriculum educatie timpurie	Cadre didactice	Elaborarea de decizii cu responsabili	Sept 2023	
Asigurarea transparentei modului in care sunt folosite resursele	Director	Fisa postului	Director	Rapoarte	Decembrie 2023	

V. PARTENERIATE SI PROGRAME EDUCATIONALE

TINTE

1. Valorizarea experienței câștigate prin proiectele propuse și implementate la nivel local, regional și european în vederea derulării unui nou proiect european, urmărind teme precum: formarea competențelor de îngrijire și lucru cu copii pentru nivelul antepreșcolar, activități/ateliere (webinare) cu și pentru părinții, activități extrașcolare și extracurriculare, dezvoltarea abilităților și competențelor STEAM.
1. Colaborarea cu institutii guvernamentale, asociatii, etc., abilitate in derularea de proiecte si programe comune.
2. Crearea conditiilor necesare incheierii de parteneriate intre gradinita si alte unitati de invatamant, comunitatea locala, organizatii nonguvernamentale etc.
3. Coordonarea si organizarea proiectelor educationale specifice prescolarilor.
4. Promovarea imaginii gradinitei in contextul climatului concurential actual creat de dezvoltarea sistemului de invatamant privat.

ACTIVITĂȚI	RESURSE		RESPONSABILI	INDICATORI DE PERFORMANȚA	TERMENE	OBSERVAȚII
	UMANE	MATERIALE				
Inițierea și derularea unor proiecte și programe cu instituții abilitate ;	Director	Acord de parteneriat Proiecte și programe	Director	Existența Parteneriatelor educaționale	Octombrie 2023	
Proiectarea parteneriatelor cu școala, Primaria sectorului 1, medicul stomatolog, ONG-uri, alte instituții de cultură- muzee, teatre, circ-agenti economici	Responsabil proiecte și programe	Proceduri de realizare Proiecte și programe	Responsabil proiecte și programe	Existența Protocoloalelor de colaborare	Octombrie Noiembrie 2023	
Implementarea proiectului ”Educație pentru viitor, educație pentru viață”	Director Toate cadrele didactice	Proiect aprobat	Director	Portofoliul proiectului	An școlar	
Continuarea parteneriatelor existente și încheierea de noi parteneriate cu comunitatea locală, ONG-uri și alte organizații din țară și din străinătate;	Director, Responsabil proiecte și programe	Calendarul activităților	Director, Responsabil proiecte și programe	Existența Parteneriatelor de colaborare	La sfârșitul fiecărui modul	
Elaborarea de materiale informative privind acțiunile cuprinse în proiecte/parteneriate	Responsabil proiecte și programe	Materiale informative	Responsabil proiecte și programe	Existența Proceselor verbale, Postări pe site-ul gradinței, Didactic.ro Pliante	Conform graficului	
Organizarea de concursuri, simpozioane conform obiectivelor proiectelor/parteneriatelor	Responsabil proiecte și programe Echipa de	Regulament de organizare	Responsabil proiecte și programe Echipa de proiect	Existența fișelor de înscriere Diplome Adeverințe	Decembrie 2023 Iunie 2024	

	proiect					
Coordonarea, diseminarea derularii proiectelor in unitate si in unitatile scolare implicate in programe	Director Responsabili comisii	Documente specifice	Director Responsabili comisii	Existenta Proceselor verbale	Permanent	
Stabilirea de legaturi cu autoritatile locale, agenti economici, organe de politie, institutii de cultura, ONG-uri etc.in vederea derularii cu succes a programelor demarate	Responsabil proiecte si programe Echipa de proiect	Logistica	Responsabil proiecte si programe Echipa de proiect	Existenta Proceselor verbale	La sfarsitul fiecarui modul	
Crearea si dezvoltarea unei baze de date informative, centru de resurse pentru educatoare, parinti, parteneri si comunitate, cu acces permanent	Echipa de proiect	Logistica	Echipa de proiect	Existenta Bazei de date	La sfarsitul fiecarui modul	
Elaborarea rapoartelor privind activitatea echipei in domeniul proiectelor locale/nationale/internationale, acestea urmand a fi aduse la cunostinata cadrelor didactice, copiilor, parintilor si comunitatii	Responsabil proiecte si programe Echipa de proiect	Rapoarte de activitate	Responsabil proiecte si programe Echipa de proiect	Existenta Rapoartelor de evaluare a proiectelor	Conform calendarului	
Evaluarea programelor, proiectelor si activitatilor derulate, pe tot parcursul desfasurarii acestora	Responsabil proiecte si programe	Legislatia specifica, logistica, fise de evaluare	Responsabil proiecte si programe	Existenta Rapoartelor de evaluare a proiectelor	La sfarsitul fiecarui modul	
Atragerea de sponsori, oferte de servicii, activitati practice de autofinantare, agenti economici pentru susținere proiectelor educationale	Director Responsabil proiecte si programe	Legislatia în domeniu Contracte de sponsorizare	Director Responsabil proiecte si programe	Existenta Contractelor de sponsorizare	La sfarsitul fiecarui modul	
Identificarea si valorificarea eficienta a resurselor existente la	Director Responsabil	Logistica	Director Responsabil proiecte	Procese verbale	La sfarsitul fiecarui	

nivelul gradinitei si partenerilor implicati	proiecte si programe		si programe		modul, conform ofertei	
Valorificarea ofertei educationale a organizatiilor non-guvernamentale, materializate prin programe specifice.	Director Responsabil proiecte si programe	Oferta de servicii educationale	Director Responsabil proiecte si programe	Existenta ofertelor educationale	Permanent	

Director,
Prof. Petcu Titiana